

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)  
PADA BAGIAN PEMASARAN  
DI CV RABBANI ASYSA RAWAMANGUN JAKARTA TIMUR**

**DIAN HELANA**

**8135142914**



**Laporan Ini Disusun Sebagai Salah Satu Persyaratan Untuk Memperoleh  
Gelar Sarjana Pendidikan Pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri  
Jakarta**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TATA NIAGA**

**FAKULTAS EKONOMI**

**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**2017**



## **LEMBAR EKSEKUTIF**

**Dian Helana. 8135142914. Laporan Praktik Kerja Lapangan Pada CV Rabbani Asysa Kantor Cabang Rawamangun, Jakarta Timur : Program Studi Pendidikan Tata Niaga, Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta Desember 2017.**

Praktik Kerja Lapangan ini dilakukan di CV Rabbani Asysa Jalan Pemuda No.1 Rawamangun, Pulo Gadung, Jakarta Timur. Selama kurang lebih satu bulan terhitung pada tanggal 23 Januari 2017 sampai dengan 28 Februari 2017.

Praktik Kerja Lapangan yang di laksanakan oleh Mahasiswa Pendidikan Tata Niaga ini bertujuan untuk memberikan gambaran secara nyata mengenai dunia kerja, meningkatkan wawasan pengetahuan, dan keterampilan, menambah pengalaman, serta mengetahui informasi secara luas. Penulisan laporan ini merupakan gambaran hasil pekerjaan yang telah dilakukan oleh mahasiswa selama PKL. Selain itu, kegiatan PKL ini merupakan salah satu syarat akademik untuk menyelesaikan studi serta menjadi salah satu syarat untuk mendapatkan gelar sarjana di Program Studi Tata Niaga, Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.

Selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, mahasiswa di bimbing oleh kepada bagian pemasaran agar dapat menyelesaikan tugas dengan baik. Meskipun selama melaksanakan PKL menemukan beberapa kendala, namun praktikan dapat menyelesaikan PKL dengan baik, dan mendapatkan pengalaman di dunia kerja. Oleh karena itu, dapat dibuktikan bahwa Dengan adanya praktik kerja lapangan, dapat menambah pengamalan, wawasan, keterampilan serta rasa tanggung jawab terhadap tugas yang diberikan.

**LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR  
LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

Judul : LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA  
BAGIAN PEMASARAN DI CV RABBANI ASYSA  
RAWAMANGUN JAKARTA

Nama Praktikan : Dian Helana

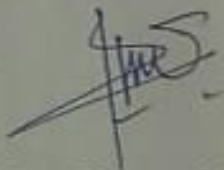
Nomor Registrasi : 8135142914

Program Studi : Pendidikan Tata Niaga

Menyetujui,

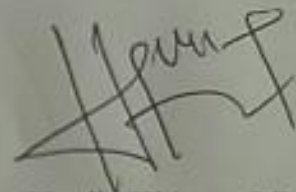
Koordinator Program Studi

Pembimbing



Dr. Corry Yohana, MM

NIP. 195909181985032011



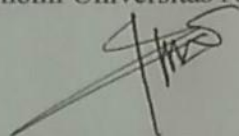
Drs. Nurdin Hidayat, MM, M.Si

NIP. 196610302000121001

## LEMBAR PENGESAHAN

Koordinator Program Studi Pendidikan Tata Niaga

Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

  
Dr. Corry Yohana, MM

NIP. 195909181985032011

Nama

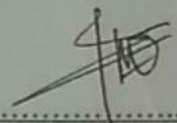
Tanda Tangan

Tanggal

Ketua Penguji

Dr. Corry Yohana, MM

NIP. 195909181985032011

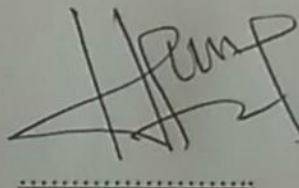
  
.....

22 Des 2017  
.....

Penguji Ahli

Drs. Nurdin Hidayat, MM, M.Si

NIP.196610302000121001

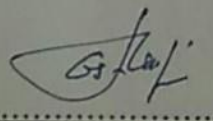
  
.....

22 Des 2017  
.....

Dosen Pembimbing

Dra. Dientje Griandini M.Pd

NIP. 195507221982102001

  
.....

22 Des 2017  
.....

## **KATA PENGANTAR**

Segala Puji dan Syukur Bagi Allah SWT yang telah memberikan nikmatnya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dan menyusun laporannya dengan baik. Pada laporan PKL ini, penulis menuliskan kegiatan selama melaksanakan PKL di CV Rabbani Asysa dan hasil yang di dapat setelah penulis menyelesaikan kegiatan PKL tersebut.

Dalam menyelesaikan penulisan laporan PKL, penulis menyadari bahwa tidak mungkin dapat menyelesaikan laporan dengan baik tanpa bantuan secara moril maupun materik dari seluruh pihak yang telah membantu penulis untuk menyelesaikan laporan dengan baik.

Dalam kesempatan ini Penulis mengucapkan terimakasih kepada:

- 1 Drs.Nurdin Hidayat, MM, M.Si selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bantuan serta masukan dalam penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan
- 2 Dr. Corry Yohana. MM selaku Koordinator Program Studi Pendidikan Tata Niaga Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
- 3 Dr. Dedi Purwana, ES, M.Bus selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
- 4 Seluruh karyawan CV Rabbani Asysa yang telah membantu saya selama PKL
- 5 Orangtua yang telah memberikan doa dan motivasi terbaiknya

Penulis menyadari, bahwa dalam penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini memiliki banyak kekurangan. Sehingga, penulis menerima masukan berupa kritikan maupun saran agar penulis dapat menjadi lebih baik lagi kedepannya. Semoga laporan PKL ini memberikan manfaat yang besar bagi penulis dan pihak-pihak lain.

Jakarta, 22 Desember 2017

Dian Helana

## **DAFTAR ISI**

<b>LEMBAR EKSEKUTIF .....</b>	<b>i</b>
<b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>viii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang PKL .....	1
1.2 Maksud dan Tujuan PKL .....	2
1.3 Manfaat PKL .....	3
1.4 Tempat PKL .....	5
1.5 Jadwal Waktu PKL .....	6
<b>BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL .....</b>	<b>9</b>
2.1 Sejarah Perusahaan .....	9
2.2 Visi, Misi, Kultur, dan Nilai Dasar Perusahaan .....	12
2.3 Struktur Organisasi .....	15
2.4 Bidang Usaha .....	16



<b>BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN .....</b>	<b>19</b>
3.1 Bidang Kerja .....	19
3.2 Pelaksanaan Kerja .....	20
3.3 Kendala yang Dihadapi .....	26
3.4 Cara Mengatasi Kendala .....	27
<b>BAB IV KESIMPULAN .....</b>	<b>30</b>
4.1 Kesimpulan .....	30
4.2 Saran .....	31
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>32</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>33</b>

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1 – Logo Rabbani .....	5
Gambar 2 – Tempat Praktik Kerja Lapangan .....	5
Gambar 3 – Struktur Organisasi.....	16

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Surat Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan .....	33
Lampiran 2. Surat Keterangan Diterima Praktik Kerja Lapangan .....	34
Lampiran 3. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Praktik Kerja Lapangan..	35
Lampiran 4. Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan.....	36
Lampiran 5. Daftar Nilai Praktik Kerja Lapangan.....	38
Lampiran 6. Jadwal Kegiatan Praktik Kerja Lapangan .....	39
Lampiran 7. Jadwal Kegiatan Harian Praktik Kerja Lapangan.....	40
Lampiran 8. Produk Kerudung Anak Sekolah .....	45
Lampiran 9. Daftar Artikel Selama Praktik Kerja Lapangan.....	46
Lampiran 10. Daftar Nama Kantor, Universitas dan Sekolah .....	47
Lampiran 11. Halal Food Court Rabbani.....	48
Lampiran 12. Dokumentasi.....	49

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan**

Pada era globalisasi seperti saat ini, menjadikan persaingan antara negara-negara di dunia menjadi semakin ketat. Negara-negara tersebut bukan hanya bersaing di bidang ekonomi, namun juga bersaing di bidang pendidikan, teknologi dan industry. Cepatnya pertumbuhan bidang-bidang tersebut, menjadikan Indonesia sebagai salah satu negara yang harus mampu untuk bersaing. Dengan kata lain, Indonesia harus memiliki sumberdaya yang mumpuni, bukan hanya dari segi sumber daya alam, namun juga harus terpenuhi dari segi sumber daya manusia.

Saat ini, Indonesia sedang gencar melakukan pembenahan dalam bidang ekonomi masyarakat, salah satunya dengan cara penyediaan lapangan pekerjaan di berbagai bidang. Hal tersebut dianggap sebagai suatu cara untuk meningkatkan kualitas bangsa. Untuk memenuhi kebutuhan terhadap penyediaan lapangan pekerjaan, maka bidang-bidang pendidikan formal maupun informal harus mampu melahirkan bibit-bibit yang kompeten.

Oleh karena itu, Universitas Negeri Jakarta khususnya pendidikan tata Niaga menyelenggarakan Praktek Kerja Lapangan sebagai salah satu syarat kelulusan bagi mahasiswanya. Hal tersebut diadakan sebagai salah satu upaya terwujudnya lulusan-lulusan yang kompeten dan mampu bersaing bukan hanya di bidang pendidikan, namun juga di bidang non pendidikan.

Selama satu bulan Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di CV. Rabbani Asysa Jakarta Timur. Praktikan ditempatkan di Divisi Bagian Pemasaran yang sesuai dengan Program Studi yang sedang Praktikan tempuh.

## **1.2 Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan**

Praktik Kerja Lapangan yang diadakan oleh Universitas Negeri Jakarta khususnya Program Studi Pendidikan Tata Niaga sebagai upaya agar mahasiswa memiliki pengalaman bekerja di perusahaan. Praktik Kerja Lapangan memiliki maksud dan tujuan diantaranya yaitu:

1. Sebagai salah satu persyaratan untuk mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan bagi mahasiswa Program Studi Pendidikan Tata Niaga Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
2. Sebagai sarana untuk mempraktekan secara nyata teori-teori yang didapatkan selama masa perkuliahan.
3. Sebagai sarana untuk mendapatkan pengalaman kerja berdasarkan bidang studi yang sedang ditempuh.
4. Sebagai sarana untuk melatih kemampuan dan mental sebelum mengalami dunia kerja yang sesungguhnya.

Sedangkan tujuan Praktik Kerja Lapangan yang diharapkan dapat tercapai adalah sebagai berikut:

1. Memperoleh pengetahuan dan wawasan mengenai dunia kerja yang tidak didapatkan selama masa perkuliahan
2. Memperoleh gambaran mengenai dunia kerja yang akan dihadapi oleh Praktikan setelah lulus dari perguruan tinggi

3. Melatih diri dalam hal manajemen waktu, tanggung jawab dan penyelesaian tugas selama Praktek Kerja lapangan.
4. Memperoleh pengalaman dalam pemecahan masalah yang dihadapi di dalam dunia kerja.

### **1.3 Manfaat Praktik Kerja Lapangan**

Praktik Kerja Lapangan memiliki manfaat baik bagi Praktikan, Universitas Negeri Jakarta khususnya Fakultas Ekonomi, maupun perusahaan tempat Praktik melaksanakan Praktik Kerja Lapangan. Adapun manfaat tersebut diantaranya:

1. Bagi Praktikan
  - a. Memperoleh kesempatan dan sarana untuk mempraktekan secara nyata teori-teori yang didapatkan selama masa perkuliahan.
  - b. Memperoleh pengalaman, pengetahuan dan wawasan mengenai dunia kerja yang tidak didapatkan selama masa perkuliahan
  - c. Memperoleh kesempatan untuk melatih diri dalam hal manajemen waktu, tanggung jawab dan penyelesaian tugas selama Praktek Kerja lapangan.
  - d. Memperoleh kesempatan untuk belajar bagaimana cara bersosialisasi, berkomunikasi, dan beradaptasi dengan rekan dalam dunia kerja.
  - e. Memperoleh sarana untuk melatih kemampuan dan mental sebelum mengalami dunia kerja yang sesungguhnya.
2. Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
  - a. Menjalin hubungan kerja sama yang baik antara Fakultas Ekonomi dengan CV Rabbani Asysa.

- b. Membina hubungan baik antara Fakultas Ekonomi dengan perusahaan, sehingga lulusan mahasiswa FE UNJ dapat menjadi lulusan yang di perhitungkan di dunia kerja.
- c. Dapat melihat seberapa besar dan seberapa jauh peran mahasiswa pendidikan dalam mengambil peran di perusahaan
- d. Dapat mejadi tolak ukur sehingga Fakultas Ekonomi dapat meningkatkan standar , sehingga dapat menghasilkan lulusan yang mampu bersaing dalam bidang pendidikan dan non pendidikan

### 3. Bagi Perusahaan

- a. Mewujudkan tanggung jawab sosial untuk membantu terciptanya lulusan yang berkualitas dan berpengalaman
- b. Mendapatkan tenaga bantu untuk meringankan beban kerja perusahaan.
- c. Membantu mahasiswa dalam menyelesaikan salah satu kewajiban untuk meraih gelar sarjana.
- d. Mendukung program pemerintah dan perguruan tinggi yang telah di rencanakan untuk mahasiswa.

#### 1.4 Tempat Praktik Kerja Lapangan



Gambar 1 – Logo Rabbani

Sumber : Google.co.id



Gambar 2 – Tempat PKL

Sumber : Google.co.id

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di CV. RabbaniAsysayang berlokasi di Jakarta Timur dan ditempatkan pada divisi Bagian Pemasaran. Berikut adalah data perusahaan tempat Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan:

Nama Perusahaan	: Rabbani
Alamat	: Jalan Pemuda No.1 Rawamangun
Telepon	: 082131296222
Website	: <a href="http://www.rabbani.co.id">http://www.rabbani.co.id</a>



Alasan Praktikan memilih divisi Bagian Pemasaran dikarenakan sebagai salah satu sarana yang tepat untuk menerapkan ilmu yang di dapat selama masa perkuliahan, khususnya pada mata kuliah Publik Relation. Selain itu, pada saat ini media social sangat berperan penting dalam kehidupan masyarakat, khususnya masyarakat Indonesia.

Divisi Bagian Pemasaran memiliki tanggung jawab untuk menjalankan strategi pemasaran secara online, terutama untuk memperkenalkan produk-produk baru yang dimiliki oleh CV. Rabbani Asysa.

### **1.5 Jadwal Waktu Praktik Kerja Lapangan**

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan yang berlangsung selama 1 bulan, yakni terhitung mulai tanggal 23 Januari 2017 sampai dengan tanggal 28 Februari 2017. Dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, waktu yang ditentukan oleh CV Rabbani Asysa sesuai dengan jam kerja normal yang berlaku,yaitu:

Hari masuk kerja	: Senin s/dJumat
Jam masuk kerja	: 09.00 WIB
Makan siang &I stirahat	: 12.00-13.00WIB
Jam pulang kerja	: 16.00 WIB

Dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan terdapat tiga tahap yang harus dilakukan, adapun perincian ketiga tahap tersebut adalah sebagai berikut:

1. Tahap Persiapan

Tahap persiapan yang dilakukan oleh Praktikan yaitu tahap sebelum melaksanakan kegiatan Prakte Ketja Lapangan. Awal dari tahap itu dimulai dari bulan November, Praktikan mulai mencari tempat untuk melaksanakan praktek kerja lapangan. Praktikan mencari perusahaan yang sesuai dengan minat serta bidang yang sesuai. Pada akhirnya Praktikan mendapatkan tempat untuk praktek kerja lapangan di CV. Rabbani Asysa melalui student Job. Setelah itu, Praktikan membuat surat pengantar untuk PKL melalui Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK) dan mengantarkannya ke Divisi HRD untuk diteruskan ke Divisi Bagian Pemasaran. Setelah itu, Praktikan mendapatkan panggilan untuk melaksanakan wawancara sebelum diterima PKL di CV. Rabbani Asysa.

2. Tahap Pelaksanaan

Praktikan mulai melaksanakan Praktik Kerja Lapangan pada tanggal 23 Januari 2017 sampai dengan tanggal 28 Februari 2017. CV Rabbani Asysa buka setiap hari, namun Praktikan hanya masuk pada hari kerja 5 hari kerja yaitu senin sampai dengan Jumat.

Setiap hari, Praktikan masuk kerja pada pukul 09.00 WIB sampai dengan pukul 16.00 WIB. CV Rabbani Asysa memberlakukan wajib shalat berjamaah tepat waktu kepada seluruh karyawannya. Hal tersebut menyebabkan aktifitas kantor berhenti pada saat waktu shalat tiba. Berikut

adalah ketentuan jam kerja yang di berlakukan oleh CV Rabbani Asysa untuk Praktikan :

Hari masuk kerja : Senin s/dJumat

Jam masuk kerja : 09.00 WIB

Makan siang & Istirahat : 12.00-13.00WIB

Jam pulang kerja : 16.00 WIB

Ketentuan tersebut berlaku untuk setiap hari selama Praktikan melaksanakan praktek kerja lapangan.

### 3. Tahap Penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan

Setelah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, Praktikan wajib membuat laporan hasil PKL. Laporan tersebut berfungsi sebagai bukti bahwa Praktikan telah melaksanakan PKL, selain itu, laporan juga berfungsi sebagai salah satu syarat untuk lulus dari Program Studi Pendidikan Tata Niaga, Fakultas Ekonomi UNJ.

Pembuatan Laporan dimulai dari bulan November hingga desember, yang berisi tentang pengalaman Praktikan selama melaksanakan PKL di CV Rabbani Asysa. Dan data-data yang ada di Laporan ini berasal dari web Rabban

## **BAB II**

### **TINJAUAN UMUM TEMPAT KERJA LAPANGAN**

#### **2.1 Sejarah Singkat dan Perkembangan Perusahaan**

Berawal dari kepahitan dan kesulitan hidup yang luar biasa, pada tahun 1994 Bpk. H. Amry Gunawan bersama istrinya Ibu Hj. Nia Kurnia mendirikan outlet busana muslim untuk memperkenalkan dan menjual busana muslim hasil rancangannya, outlet tersebut diberi nama Rabbani, didirikan di Kawasan Sekeloa Bandung dengan ukuran 2x3 meter persegi. Rabbani diambil dari AL Qur'an Surat : Al Imron Ayat 79 yang artinya para pengabd Allah yang mau mengajarkan dan diajarkan Kitaballah.

Rabbani memiliki arti yang istimewa bagi Bpk. H. Amry Gunawan dan Ibu Hj. Nia Kurnia, karena keberadaannya dapat memberikan sumber penghasilan dan nafkah untuk kehidupan keluarga. Bagi Bpk. H. Amry Gunawan dan Ibu Hj. Nia Kurnia, keberadaan Rabbani diharapkan dapat memberikan kontribusi yang besar dalam syiar dan dakwah Islam bagi para muslimah agar memenuhi kewajibannya untuk menutupi auratnya. Rabbani ingin merubah paradigma sebagian besar masyarakat pada waktu itu yang memandang bahwa wanita yang memakai busana muslim itu kuno dan kampungan. Rabbani ingin menunjukkan bahwa wanita yang memakai busana muslim itu modern dan terhormat juga dapat tampil gaya, trendy namun sopan dan syar'i. Kendati demikian, Rabbani juga menghadapi tantangan yang sangat besar, karena pada waktu itu wanita yang memakai busana muslim masih jarang serta belum menjadi trend. Namun, keadaan tersebut tidak dijadikan

sebagai hambatan, bahkan dijadikan sebagai tantangan untuk bisa mendobrak trend mode.

Pada waktu itu Rabbani memiliki potensi yang besar untuk dapat berkembang dan maju, karena waktu itu outlet yang khusus menjual busana muslim masih jarang, sehingga belum ada pesaing dan persaingan yang tinggi. Pada awal berdiri Rabbani memiliki satu karyawan untuk melayani konsumen, satu tahun kemudian pindah ke Jl. Dipati Ukur dengan kondisi outlet yang tidak jauh berbeda dengan outlet sebelumnya, begitu pula dengan perkembangannya secara bisnis belum menunjukkan perubahan yang signifikan. Namun, keadaan tersebut tidak menyurutkan motivasi dan perjuangan Bpk. H. Amry Gunawan & ibu Hj. Nia Kurnia, bahkan keadaan tersebut dijadikan cambuk untuk membakar dan menempa semangat dan perjuangan Bpk. H. Amry Gunawan dan Ibu Hj. Nia Kurnia untuk menghasilkan produk dengan kualitas dan desain terbaik. Seiring dengan berjalannya waktu, dari tahun ke tahun, karena rancangannya yang senantiasa inovatif dan berbeda dari yang lain, Rabbani mengalami perkembangan yang pesat.

Rabbani mulai diterima oleh masyarakat dan mulai memiliki pelanggan yang semakin banyak, sehingga outlet yang berada di Jl. Dipati Ukur tidak mampu lagi menampung konsumen dan pelanggan yang membludak, akhirnya pada tahun 2001 Rabbani pindah ke outlet yang lebih luas dan representatif, yaitu ke Jl. Hasanudin No. 26 Bandung. Pada pertengahan tahun 2007 Rabbani pindah lokasi ke Jl. Dipati Ukur No. 44 Bandung. Rabbani

senantiasa mengembangkan strategi pemasarannya dan beradaptasi dengan perkembangan zaman, selain pindah outlet ke tempat yang lebih luas, Rabbani merubah nama dan Motto-nya dengan yang nama lebih familiar dan diterima oleh masyarakat luas, yaitu "Rabbani Kerudung Instant" dengan motto "trend Setter Kerudung Instant". Melalui motto dan spirit di atas, Rabbani senantiasa bermetamorfosis ke arah yang lebih baik untuk menjadi jawara Kerudung Instant dan icon mode shari'ah terbaik di dunia.

Selain perubahan nama, Rabbani mulai fokus dalam membidik segmentasi pasarnya, Rabbani membidik pasar untuk kalangan menengah. Sedangkan perkembangan dari aspek pemasarannya, Rabbani mengembangkan strategi pemasarannya, selain Pemasaran langsung ke end user (konsumen), Rabbani membina network pemasaran yaitu membuka mitra dealer atau distributor tunggal perkota/kabupaten dan mengembangkan network pengembangan outlet /reSHARE (retail outlet syariah) Rabbani.

Sebagai upaya untuk mendukung kesuksesan pengembangan strategi pemasaran yang telah dibina serta untuk mengakomodasi permintaan pasar yang semakin besar, Rabbani mengembangkan dan menambah kapasitas produksinya dengan mendirikan 5 (lima) buah pabrik garmen yang menyuplai seluruh produk rabbani, seperti kerudung sebagai produk utama, busana muslim seperti gamis, tunik, T-shirt muslimah, koko, kazko, manset, dll. Kelima pabrik tersebut bertempat di Bandung dengan kemampuan produksi 1 pcs kerudung / 2 detik.

## 2.2 Visi, Misi, Kultur, dan Nilai Dasar Perusahaan

### a. Visi CV. Rabbani Asysa :

- **GLOBAL VISION**

- ☐ Long term vision

*Berjumpa dengan Allah di Surga Firdaus*

- ☐ Middle term vision

*Membangun peradaban kerudung dunia 2020*

- ☐ Short term vision

*Be a Profesional Mujahid*

- **SPECIFIC VISION**

Menjadi Perusahaan Kerudung Terbaik dan Terbesar di Dunia Tahun  
2020

### b. Misi CV Rabbani Asysa :

Menshibghoh Fashion Dunia Dengan Syariah

### c. Kultur Perusahaan

➤ **Fokus Konsumen / Consumer Focus**

Tujuan Kami adalah menjadi Retailer terpercaya dimanapun kami berada dengan memberikan standar yang tinggi untuk Produk, Jasa Pelayanan dan Sikap Kami kepada seluruh Pelanggan.

➤ **Fokus Kualitas / Quality Focus**

Seluruh Karyawan Rabbani Holding mendukung sepenuhnya pengembangan dan pemeliharaan Budaya Kualitas Produk, untuk terus menerus meningkatkan Standard Kualitas Produk, untuk meminimalisasi kegagalan dalam proses produksi dengan menitikberatkan pada pencegahan dengan memproduksi dengan baik dari awal dan untuk meningkatkan kepuasan konsumen dengan mengurangi pengembalian produk ke perusahaan.

➤ **Fokus Karyawan / Employees Focus**

Kami menganggap bahwa karyawan adalah asset yang paling berharga bagi perusahaan, sehingga kami menganggap karyawan harus kami kembangkan dan kami tingkatkan nilai kompetensinya secara terus-menerus, baik keterampilan, pengetahuan dan perilaku sehingga terbentuk karyawan yang Kuat Aqidahnya, Kuat Ruhiyahnya dan Kuat Jasadnya.

**d. Nilai Dasar Perusahaan**

**1. SELALU BERSYUKUR**

- a. Totalitas dalam pekerjaan
- b. Berfikir Positif
- c. Mencintai Pekerjaan
- d. Memberikan pelayanan terbaik bagi stake holder
- e. Bersikap ihsan dalam bekerja



## **2. SEMANGAT PANTANG MENYERAH**

- a. Selalu memiliki jalan keluar dari setiap masalah dalam pekerjaan
- b. Berani menghadapi masalah dan tidak menghindari masalah
- c. Memiliki semangat berkompetisi dalam pekerjaan
- d. Tidak ada pekerjaan yang tidak bisa diselesaikan
- e. Berpihak kepada perusahaan

## **3. PERBAIKAN BERKESINAMBUNGAN**

- a. Selalu berfikir Kreatif dan Inovatif
- b. Berorientasi zero defect
- c. Selalu ada terobosan baru
- d. Menjalankan Standar Operasional Prosedur (SOP) perusahaan dengan sepenuh hati
- e. Semua pekerjaan yang dilakukan harus by design dan barometer yang jelas
- f. Berbicara dengan fakta dan data sesuai dengan ratifikasi perusahaan (pengesahan)

## **4. PEDULI DALAM SETIAP KEADAAN**

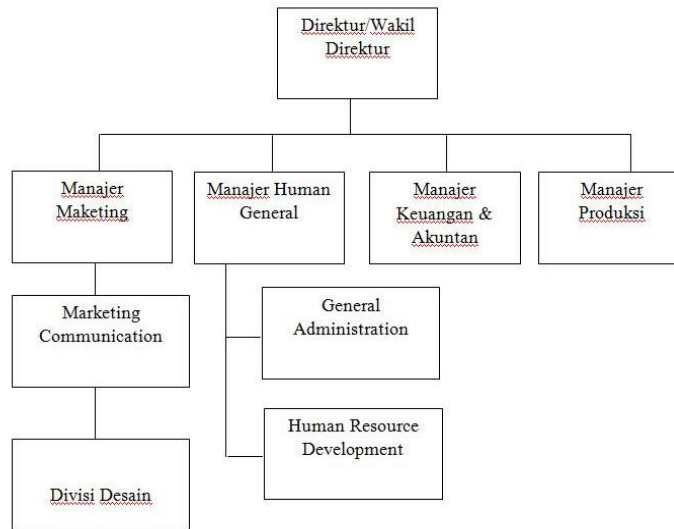
- a. Menjaga asset perusahaan
- b. Peduli dengan tempat bekerja dan lingkungannya
- c. Selalu Berusaha untuk mencegah kerugian perusahaan
- d. Sekecil apapun masalah tidak dianggap sepele apalagi diremehkan

## **5. MEMILIKI TANGGUNG JAWAB YANG TINGGI**

- a. Bertanggung jawab untuk menyelesaikan pekerjaan sampai tuntas
- b. Berani mengambil resiko baik material maupun non material
- c. Memberikan kemampuan yang terbaik untuk perusahaan
- d. Membela (advokasi) perusahaan dalam kondisi apapun selama tidak bermaksiat kepada Allah Swt.

### **2.3 Struktur Organisasi Perusahaan**

Menjalankan sebuah perusahaan yang besar tentu bukan hal yang mudah, dibuthkan strategi serta alur yang tepat dan teratur untuk mengatur kegiatan internal maupun eksternal perusahaan tersebut. Oleh karena itu dibutuhkan struktur oragnisais. Setiap perusahaan yang berdiri pasti memiliki struktur organisais, agar kegiatan manajemen di dalam peusahaan tersebut dalam berjalan dengan baik dan teratur. Begitupula dengan CV Rabbani Asysa yang memiliki strutur organisais. Berikut merupakan strutur oragnisais yang terdapat pada CV Rabbani Asysa :



Gambar 3 – Struktur Organisasi

Sumber : rabbani.co.id

Struktur Perusahaan Rabbani busan muslim terdiri dari Direktur dan wakil direktur yang dalam menjalankan operasional Perusahaan di bantu oleh empat manager fungsional yaitu Manager Marketin, Manager Human General, Manager Finance dan Accounting, dan Manager Produksi. Dalam menjalankan tugasnya, setiap manager dibantu oleh bagian masing-masing Departemen seperti Departemen Marketing yang terdiri dari investory, service delivery, dan Marketing Enlighment, Marketing Outlet, Marketing Branch, dan Marketing Communication. Sedangkan devisi desain berada dibawah Marketing Communication.

## 2.4 Bidang Usaha CV Rabbani Asysa

Di awal perintisan, Rabbani hanya memiliki satu karyawan untuk melayani konsumen. Tahun berikutnya pun tidak terlalu ada perubahan dan perkembangan yang mencolok. Keadaan tersebut sama sekali tidak menyurutkan motivasi dalam meningkatkan kualitas dan desain produk-produknya. Seiring

dengan berjalannya waktu, inovasi yang berbeda dengan produk pesaing akhirnya menghasilkan perkembangan yang pesat. Rabbani mulai diterima oleh pasar dan memiliki pelanggan yang terus bertambah dari hari ke hari sehingga outlet utamanya itu tidak mampu lagi menampungnya. Rabbani terpaksa membangun outlet yang lebih dengan nama Rabbani Moslem High Fashion. Tahun 2007 Rabbani berhasil membangun gedung Rabbani Holding sebagai kegiatan produksi.

Selain perubahan nama, Rabbani memfokuskan diri dalam membidik segmentasi pasarnya, Rabbani membidik pasar untuk kalangan menengah. Sedangkan perkembangan dari aspek pemasarannya, Rabbani mengembangkan Strategi Pemasarannya dengan pendekatan langsung ke konsumen dengan membuka dua outlet cabang (Depok tahun 2000 dan Jatinangor tahun 2004). Rabbani juga membina network pemasaran yaitu membuka mitra dealer atau distributor tunggal per kota atau kabupaten. Hal ini ditandai dengan penambahan jumlah agendari 100 agen menjadi 185 agen pada tahun 2006 dan mengembangkan network pengembang outlet atau RESHARE (singkatan dari “Retail Outlet Syatiah” yaitu cabang Rabbani sebanyak 6 RESHARE pada tahun 2006 Rabbani melakukan ekspansi yang besar.

## **BAB III**

### **PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

#### **3.1 Bidang Kerja**

Selama Praktik Kerja Lapangan di CV Rabbani Asysa berlangsung, Praktikan di tempatkan di Divisi Bagian Pemasaran. Divisi Bagian Pemasaran bertanggung jawab untuk mempromosikan berbagai macam produk yang ada di Rabbani kepada masyarakat baik secara langsung maupun online.

Adapun cakupan tugas yang menjadi pekerjaan Praktikan selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di Divisi Marketing Support adalah sebagai berikut:

1. Mempelajari dengan detail produk-produk yang dijual oleh Rabbani
2. Membuat artikel promosi untuk mempromosikan produk-produk yang dijual oleh Rabbani.
3. Mencari informasi mengenai hal yang dapat menarik perhatian masyarakat dalam media sosial.
4. Mencari data perusahaan di sekitar Rawamangun untuk mempromosikan Halal Food Court yang bertempat di Rabbani
5. Mencari data sekolah-sekolah favorit yang ada di Jabodetabek
6. Perang cyber ketika ada plagiarisme terhadap produk Rabbani
7. Membantu dalam pembuatan konsep “Rabbani Go To School”.
8. Mempromosikan Lomba Keagamaan ke yang di selenggarakan oleh Rabbani ke sekolah-sekolah di sekitar Rawamangun-Utan Kayu.

### **3.2 Pelaksanaan Kerja**

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan yang dilaksanakan oleh Praktikan dimulai pada tanggal 23 Januari 2017 sampai dengan tanggal 28 Februari 2017. Meskipun CV Rabbani Asysa buka setiap hari, namun Praktikan melaksanakan Praktek Kerja Lapangan sesuai dengan hari kerja, yaitu senin sampai jumat yang dimulai pada pukul 09.00 WIB dan berakhir pada pukul 16.00 WIB.

Pada hari pertama kerja, Praktikan di perkenalkan kepada seluruh karyawan pada saat meeting pagi yang dilaksanakan setiap senin di CV Rabbani Asysa dan setelah itu briefing dengan Manager yang bertanggung jawab terhadap Divisi Bagian Pemasaran mengenai hal-hal yang harus dilakukan oleh Praktikan selama melaksanakan praktik kerja lapangan di Rabbani. Pada pelaksanaan PKL Praktikan bertugas untuk melaksanakan beberapa pekerjaan rutin berikut :

#### **a. Mempelajari produk-produk yang ada di Rabbani**

Sebagai seseorang yang berada di Divisi Bagian Pemasaran, sangat penting untuk mengetahui keunggulan apa saja yang dimiliki oleh Rabbani. Hal tersebut dibutuhkan dalam strategi pemasaran yang dilakukan melalui sosial media. Dengan mengetahui produk dan keunggulan produk yang dimiliki oleh Rabbani, Praktikan dapat membuat artikel promosi yang dibutuhkan untuk dapat menarik minat masyarakat membeli produk di Rabbani.

Untuk mengenal produk Rabbani, awalnya Praktikan di bimbing oleh ketua divisi dengan cara ketua divisi menerangkan berbagai jenis krudung dan pakaian. Praktikan diberi sebuah brosur terbaru yang berisi tentang jenis-jenis kerudung dan pakaian, setelah itu Praktikan di beri waktu satu hari untuk menghafal nama-nama dan jenis kerudung yang ada di brosur.

Setelah itu Praktikan dibimbing oleh salah satu koordinator biro untuk berkeliling dan ditunjukkan secara langsung model, bahan, kode-kode yang ada pada krudung dan lain sebagainya. Dengan cara seperti itu, Praktikan dapat lebih mengetahui jenis-jenis produk yang dijual oleh Rabbani dengan detail.

**b. Membuat artikel untuk mempromosikan produk Rabbani**

Membuat artikel promosi merupakan salah satu cara yang dilakukan oleh Praktikan untuk mempromosikan berbagai produk yang dijual di Rabbani. Sebelum membuat artikel promosi, Praktikan mencari referensi berupa beberapa tulisan dari beberapa hal yang menarik yang ada di internet, seperti :

- a. Artikel mengenai kerudung-kerudung yang nyaman untuk dipakai pada saat liburan.
- b. Promosi mengenai produk makanan apa saja yang dijual di Halal Food Court Rabbani
- c. Artikel mengenai jenis-jenis kerudung anak sekolah yang ada di Rabbani, hal ini dilakukan dalam rangka.

- d. Toko-toko busana muslim yang ada di Rawamangun, dan menjadikan Rabbani menjadi acuan pada artikel tersebut
- e. Artikel mengenai Konsep Rabbani sebagai Ritel.
- f. Artikel pentingnya makanan halal bagi tubuh

Artikel yang dibuat oleh Praktikan berisi tentang keunggulan dari produk-produk yang dijual oleh Rabbani agar menarik minat masyarakat terutama terhadap produk-produk yang belum terlalu di kenal oleh masyarakat. Selain mempromosikan produk, Praktikan juga membuat artikel yang mempromosikan tentang tempat makan bernama “Halal Food Court” yang terletak didalam gedung Rabbani yang belum banyak diketahui oleh masyarakat.

Dalam satu hari pratikan di targetkan untuk membuat 3 sampai 4 artiket. Hal tersebut memiliki tujuan lain selain mempromosikan produk Rabbani, yaitu agar nama Rabbani tetap menjadi nama teratas di setiap pencarian yang dilakukan di media sosial seperti Kasukus, Instagram, blog dan path.

**c. Mencari Informasi yang Dapat Menarik Perhatian Masyarakat di Media Sosial**

Saat ini merupakan era bagi media sosial, semua hal di media sosial berlomba-lomba untuk menarik perhatian masyarakat di media sosial. Ketika ada informasi baru yang menarik, hal tersebut langsung tersebar luas sehingga masyarakat dari semua kalangan mengetahuinya.



Hal tersebut dapat menjadi salah satu hal yang bisa di manfaatkan Rabbani untuk mempromosikan produk yang dimilikinya. Tugas saya disini adalah dengan mencari informasi mengenai hal-hal yang paling diminati oleh masyarakat di media sosial. Karena dengan hal tersebut, dapat membantu proses promosi agar tepat sasaran. Dari informasi tersebut, maka dibentuk media sosial seperti Blog, Kaskus, Instagram dan lain sebgainya untuk mempublikasikan produk-produk Rabbani. Selain itu, informasi tersebut juga dapat Praktikan olah untuk menjadi sebuah artikel.

Dalam satu hari, Praktikan akan mencari tiga sampai empat informasi menarik yang dapat Praktikan olah untuk menjadi sebuah artikel yang sesuai dengan media sosial yang telah ada. Setelah artikel tersebut rampung, kemudian artikel tersebut di upload kedalam media sosial yang sesuai dengan artikel tersebut. Hal tersebut bertujuan, agar masyarakat merasa lebih terarik untuk mengunjungi berbagai macam media sosial yang telah ada.

#### **d. Mencari data perusahaan di Rawamangun**

Salah satu tugas Praktikan di bagian pemasaran adalah mempromosikan produk-produk dan Halal Food Court yang ada di Rabbani Rawamangun. Salah satu cara yang ditempuh untuk mempromosikan Halal Food Court adalah dengan cara membagikan brosur makanan ke perusahaan yang ada di daerah Rawamangun.

Langkah awal sebelum Praktikan mempromosikan Halal Food Court adalah mengumpulkan data perusahaan yang ada di Rawamangun. Hal tersebut dibutuhkan untuk memudahkan proses promosi berlangsung. Rencana setelah mencari data perusahaan adalah, dengan menawarkan berbagai menu hidangan yang ada di Halal Food Court.

**e. Membuat Konsep Kegiatan yang akan di laksanakan oleh Rabbani**

Tugas selanjutnya yang dilakukan oleh Praktikan adalah membantu dalam membuat konsep mengenai dua kegiatan yang akan di selenggarakan oleh Rabbani. Kegiatan tersebut merupakan kegiatan rutin yang dilaksanakan oleh Rabbani setiap tahun. Dalam hal ini, Praktikan hanya membantu untuk mengkonsep pelaksanaan lomba dan kegiatan yang akan dilaksanakan Rabbani, dikarenakan waktu yang dimiliki oleh Praktikan terbatas. Pada saat PKL Praktikan membantu dalam membuat konsep kedua acara berikut :

**1. Lomba Keagamaan**

Lomba Keagamaan ini merupakan salah satu kegiatan yang dilaksanakan oleh Rabbani. Sasaran Lomba Keagamaan yang dilaksanakan oleh Rabbani adalah Siswa SMK/SMA sederajat. Lomba Keagamaan ini bertujuan agar Rabbani semakin dikenal dan menjadi sasaran konsumen ketika akan membeli pakaian muslim atau kerudung. Selain itu, Rabbani memiliki program “Kerudung Anak Sekolah” dengan target seluruh anak sekolah memakai kerudung Rabbani. Oleh karena itu, salah satu cara yang dilakukan adalah

dengan Lomba Keagamaan yang membuat Rabbani semakin dikenal oleh kalangan anak sekolah.

Cara yang dilakukan oleh Praktikan untuk mempromosikan Lomba Keagamaan tersebut adalah dengan cara Mencari daftar nama sekolah SMA/SMK sederajat yang ada di sekitar daerah Rawamangun, setelah itu Kepala Divisi memberikan briefing sebelum Praktikan dan rekan-rekan mempromosikan Lomba Keagamaan ke sekolah-sekolah.

Setelah itu, Praktikan mempromosikan Lomba Keagamaan ke sekolah-sekolah. Pada saat mempromosikan Lomba Keagamaan, Praktikan membagikan brosur dan kupon diskon dari Rabbani untuk menarik perhatian dan minat dari siswa/siswi.

## 2. Rabbani Go To School

Rabbani Go To School merupakan salah satu kegiatan besar yang diselenggarakan Rabbani setiap tahun. Dalam kegiatan ini, Rabbani mengunjungi sekolah-sekolah dan membuat kegiatan yang menarik. Kegiatan tersebut antara lain, kegiatan music, lomba, mengadakan stand-stand produk Rabbani hingga menghadirkan brand ambassador Rabbani. Salah satu tujuan hal tersebut adalah untuk merealisasikan program “Kerudung Anak Sekolah yang di rancang oleh Rabbani.

Hal yang dilakukan Praktikan untuk kegiatan tersebut adalah :

- 1) Menyediakan daftar lomba yang dapat di selenggarakan pada acara tersebut
- 2) Membuat daftar produk yang dapat dijual pada saat acara tersebut
- 3) Membuat kemungkinan Potongan harga untuk produk-produk Rabbani yang akan dijual pada acara tersebut.

### **3.3 Kendala yang Dihadapi**

Setiap pekerjaan yang dilakukan pasti memiliki kendala, begitu pula dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan yang dilaksanakan oleh Praktikan, pasti memiliki kendala dan hambatan yang membuat pekerjaan terhambat. Beberapa kendala yang dihadapi Praktikan antara lain sebagai berikut :

1. Adanya kesibukan diluar PKL yang menyebabkan Praktikan harus dapat membagi waktu dengan baik.
2. Minimnya fasilitas yang disediakan oleh Rabbani, seperti tempat Praktikan mengerjakan tugas yang tidak tetap, karena Praktikan ditempatkan di ruang rapat. Sehingga, apabila pihak Rabbani akan mengadakan rapat, Praktikan tidak memiliki tempat yang tetap untuk mengerjakan tugas.
3. Tempat Praktikan yang berpindah-pindah menyebabkan sulitnya mendapatkan jaringan internet, hal tersebut menghambat tugas yang di kerjakan oleh Praktikan, karena Praktikan yang bekerja di bagian pemasaran online membutuhkan internet untuk melaksanakan tugasnya.

4. Sulitnya interaksi antara Praktikan dengan karyawan, sehingga Praktikan kurang mengenal dengan karyawan Rabbani yang lain. Hal tersebut menyebabkan adanya hambatan ketika menyelesaikan pekerjaan.

### **3.4 Cara Mengatasi Kendala**

Adapun cara yang dilakukan oleh Praktikan untuk mengatasi kendala yang dihadapi adalah sebagai berikut :

#### **1. Adanya Kesibukan di Luar PKL**

Dengan adanya kesibukan diluar PKL, Praktikan mensiasati dengan membuat skala prioritas, serta membuat jadwal yang terstruktur dan membagi waktu dengan baik antara kegiatan PKL dengan kegiatan diluar PKL.

#### **2. Minimnya Fasilitas untuk Praktikan**

Kendala selanjutnya yang dihadapi oleh Praktikan adalah minimnya fasilitas yang disediakan oleh Rabbani untuk Praktikan seperti tempat dan jaringan internet.

Menurut Buchari Fasilitas adalah penyedia perlengkapan-perengkapan fisik untuk memberikan kemudahan kepada penggunaanya, sehingga kebutuhan-kebutuhan dari pengguna fasilitas tersebut dapat terpenuhi.<sup>1</sup>

Dengan adanya teori tersebut, kita dapat mengetahui bahwa fasilitas yang menunjang, akan membuat pekerjaan dapat terselesaikan dengan baik.

---

<sup>1</sup> Alma, Buchari, *Manajemen Pemasaran dan Pemasaran Jasa*. (Bandung: Alfabeta,2001),p.12

Sedangkan kendala minimnya fasilitas yang di hadapi oleh Praktikan, Praktikan mengatasinya dengan cara memanfaatkan fasilitas lain yang terdapat di tempat tersebut. kendala minimnya fasilitas, dapat diatasi dengan cara memilih tempat yang paling nyaman dan jaringan internet yang bagus. Dikarenakan jaringan internet di Rabbani yang tidak mencakup ke banyak tempat.

### 3. Sulitnya Interaksi antara Praktikan dengan Karyawan

Sulitnya interaksi antara Praktikan dengan karyawan disebabkan ruangan tempat Praktikan bekerja berbeda dengan karyawan yang lain. Praktikan bekerja didalam ruang rapat yang tertutup dan tidak memungkinkan untuk berinteraksi dengan karyawan Rabbani yang lainnya. Adanya permasalahan tersebut, Praktikan mengatasinya dengan mencoba untuk berinteraksi dengan karyawan Rabbani yang lain.

Menurut Kimball Young dan Raymond W. Mack Interaksi sosial adalah hubungan sosial yang dinamis dan menyangkut hubungan antarindividu, antara individu dengan kelompok maupun antara kelompok dengan kelompok lainnya.<sup>2</sup>

Dari teroi diatas dapat disimpulkan bahwa dengan adanya interaksi sosial antara Praktikan dengan karyawan Rabbani, dapat menimbulkan hubungan sosial yang dinamis, sehingga kesulitan yang dialami Praktikan selama PKL dapat teratasi dengan baik.

---

<sup>2</sup> Soekanto, Soerjono, *Sosiologi Suatu Pengantar*. (Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada, 2000). P.6

## **BAB IV**

### **KESIMPULAN**

#### **1.1 Kesimpulan**

Sampai saat ini, pendidikan masih merupakan salah satu solusi terbaik untuk menyelesaikan segala persoalan di negara ini. Pendidikan yang dilaksanakan baik secara akademik maupun non akademik dianggap mampu meningkatkan kualitas individu. Praktik kerja lapangan merupakan salah satu pendidikan yang dilakukan secara non akademik. Praktik Kerja Lapangan juga merupakan salah satu langkah efektif yang ditempuh untuk menghasilkan lulusan yang berpengalaman dan mampu bersaing dengan lulusan lainnya.

Setelah melaksanakan praktik kerja lapangan di CV Rabbani Asysa, banyak hal yang telah Praktikan dapatkan, antara lain :

1. Memperoleh pengetahuan dan wawasan mengenai dunia kerja yang tidak didapatkan selama masa perkuliahan
2. Memperoleh gambaran mengenai dunia kerja yang akan dihadapi oleh Praktikan setelah lulus dari perguruan tinggi
3. Melatih diri dalam hal manajemen waktu, tanggung jawab dan penyelesaian tugas selama Praktek Kerja lapangan.
4. Memperoleh pengalaman dalam pemecahan masalah yang dihadapi di dalam dunia kerja.

## **1.2 Saran**

Setelah Praktikan menarik kesimpulan dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan pada Bagian Pemasaran, maka Praktikan mencoba memberikan saran-saran yang berkaitan dengan pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dengan harapan dapat bermanfaat bagi pembaca, perusahaan dan khususnya bagi Praktikan sendiri, agar dalam pelaksanaan kerja yang sesungguhnya dapat diterapkan lebih baik lagi. Saran-saran yang akan Praktikan berikan adalah sebagai berikut:

- 1 Bagi mahasiswa yang akan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan, diharapkan untuk dapat menambah dan mendalami ilmu yang dipelajari di perkuliahan agar dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan tidak banyak mendapatkan kesulitan.
- 2 Diperlukannya kerjasama antara pihak Universitas dan Fakultas khususnya dengan instansi terkait, dalam kondisi ini dapat memudahkan mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan PKL dan menjalin kerjasama yang baik kedepannya dan dapat berpeluang dalam rekrutmen yang diadakan perusahaan dalam jangka panjang nya.




## DAFTAR PUSTAKA

Alma, Buchari. 2001. *Manajemen Pemasaran dan Pemasaran Jasa*. Bandung:  
Alfabeta

Soekanto, Soerjono. 2000. *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: PT. Raja Grafindo  
Persada

## LAMPIRAN

### Lampiran 1. Surat Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon/Faximile : Rektor : (021) 4893854, PR. I : 4895130, PR II : 4893918, PR III : 4892926, PR IV: 4893982  
BAUK : 4750930, BAAK : 4759081, BAPSI : 4752180  
Bagian UHTP: Telepon 4893726, Bagian Keuangan: 4892414, Bagian Kepegawatan : 4890536, Bagian HUMAS: 4898486  
Laman: www.unj.ac.id

Nomor : 0209/UN39.12/KM/2017  
Lamp. : 1 lembar  
Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

10 Februari 2017


Yth. Manager Rabbani Rawamangun  
Jl. Pemuda No.1A Rawamangun  
Jakarta Timur 13220

Kami mohon kesediaan saudara, untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Program Studi : Pendidikan Tata Niaga  
Fakultas : Ekonomi  
Sebanyak : 2 Orang (**Dian Helena, dkk**) **Daftar Nama Terlampir.**  
Dalam Rangka : Memenuhi Tugas Mata Kuliah Praktek Kerja Lapangan  
Pada Tanggal 25 Januari s.d. 28 Februari 2017  
No. Telp/HP : 085779137046

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,  
dan Hubungan Masyarakat

  
Woro Sasmito, SH  
NIP. 19630403 198510 2 001

**Tembusan :**  
1. Dekan Fakultas Ekonomi  
2. Kaprog Pendidikan Tata Niaga

## Lampiran 2. Surat Keterangan Diterima Praktik Kerja Lapangan



**BUNKER RABBANI RAWAMANGUN**  
JL. PEMUDA NO. 1A, RAWAMANGUN JAKARTA TIMUR  
TLP. (021) 47885007

**SURAT KETERANGAN**

No:

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fikri Fathun Nasir  
Jabatan : Store Manager  
Perusahaan : CV Rabbani Asysa  
Alamat : Jalan Pemuda No. 1A, Rawamangun, Jakarta Timur

Dengan ini menyatakan bahwa, Sdri. DIAN HELANA (NIM 8135142914) mahasiswa Program Studi Pendidikan Tata Niaga Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta, kami setujui untuk melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di perusahaan kami sesuai dengan disiplin ilmu yang dimiliki. Pelaksanaan praktik kerja terhitung tanggal 23 Januari 2017 s.d. 28 Februari 2017.

Atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami ucapkan terimakasih.


Jakarta, 12 Januari 2017

CV Rabbani Asysa

  
Bangunan Kedai (bunker)  
Jl. Pemuda No. 1 A Rawamangun  
Telp. 021 - 47885007

(Fikri Fathun Nasir)

### Lampiran 3. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Praktik Kerja Lapangan

 **BUNKER RABBANI RAWAMANGUN**  
JL. PEMUDA NO. 1A, RAWAMANGUN JAKARTA TIMUR  
TLP. (021) 47885007

**SURAT KETERANGAN**

No:

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fikri Fathun Nasir

Jabatan : Store Manager

Perusahaan : CV Rabbani Asysa


Alamat : Jalan Pemuda No. 1A, Rawamangun, Jakarta Timur

Dengan ini menyatakan bahwa, Sdri. DIAN HELANA (NIM 8135142914) mahasiswa Program Studi Pendidikan Tata Niaga Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta, telah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di perusahaan kami selama satu bulan.

Demikian surat keterangan ini kami buat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 28 Februari 2017


CV Rabbani Asysa

  
**rabbani**  
PRAKTIK KERJA LAPANGAN INDONESIA  
Bangunan Bunker (bunker)  
Jl. Pemuda No. 1A Rawamangun  
Telp. 021 - 47885007  
(Fikri Fathun Nasir)






#### Lampiran 4. Daftar Hadir Praktik Kerja Lapangan



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
**FAKULTAS EKONOMI**  
Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawasari Muka, Jakarta 13220  
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
 Laman: www.fe.unj.ac.id

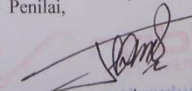


ISO 9001:2008 CERTIFIED  
 CERTIFICATE NO. 145864360

**DAFTAR HADIR**  
**PRAKTEK KERJA LAPANGAN**  
**...2... SKS**

Nama : DIANI HELAJA  
 No. Registrasi : 013 519 2019  
 Program Studi : PEND. TATA NIAGA  
 Tempat Praktik : CV. RABBANI ASYSA  
 Alamat Praktik/Telp : .....

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin / 23 Januari 2019	1. <i>[Signature]</i>	
2.	Selasa / 24 Januari 2019	2. <i>[Signature]</i>	
3.	Rabu / 25 Januari 2019	3. <i>[Signature]</i>	
4.	Kamis / 26 Januari 2019	4. <i>[Signature]</i>	
5.	Jumat / 27 Januari 2019	5. <i>[Signature]</i>	
6.	Senin / 30 Januari 2019	6. <i>[Signature]</i>	
7.	Selasa / 31 Januari 2019	7. <i>[Signature]</i>	
8.	Rabu / 01 Februari 2019	8. <i>[Signature]</i>	
9.	Jumat / 03 Februari 2019	9. <i>[Signature]</i>	
10.	Senin / 06 Februari 2019	10. <i>[Signature]</i>	
11.	Selasa / 07 Februari 2019	11. <i>[Signature]</i>	
12.	Rabu / 08 Februari 2019	12. <i>[Signature]</i>	
13.	Kamis / 09 Februari 2019	13. <i>[Signature]</i>	
14.	Jumat / 10 Februari 2019	14. <i>[Signature]</i>	
15.	Senin / 13 Februari 2019	15. <i>[Signature]</i>	

Jakarta, 28 Februari 2019  
 Penilai,  
  
**Rabbani**  
 (bunker)  
 Jl. ... ..  
 Telp. 021 - 47885007

Catatan :  
 Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



Building  
Future  
Leaders

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
Laman: www.fe.unj.ac.id



ISO 9001:2008 CERTIFIED  
CERTIFICATE NO.  
IAS/TKA/5640

DAFTAR HADIR  
PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
..2.. SKS

Nama : DIAN HELANA  
No. Registrasi : 813.514.2914  
Program Studi : PEND. TATA NIAGA  
Tempat Praktik : CV. RABBANI ASYSA  
Alamat Praktik/Telp : JL. PEMUDA NO. 1A  
RAWAMANGUN, TAJATIM

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Selasa / 19 Februari 2019	1.	
2.	Kamis / 16 Februari 2019	2.	
3.	Jumat / 17 Februari 2019	3.	
4.	Selasa / 21 Februari 2019	4.	
5.	Rabu / 22 Februari 2019	5.	
6.	Kamis / 23 Februari 2019	6.	
7.	Jumat / 24 Februari 2019	7.	
8.	Senin / 27 Februari 2019	8.	
9.	Selasa / 28 Februari 2019	9.	
10.		10.	
11.		11.	
12.		12.	
13.		13.	
14.		14.	
15.		15.	


Jakarta, 28 Februari 2019  
Penilai,

Catatan :  
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan  
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan


Rabbani Asyasa  
Dosen Pengajar  
Jl. Pemuda No. 1A Rawamangun  
Jakarta 13220 - 47385007



## Lampiran 5. Daftar Nilai Praktik Kerja Lapangan



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**  
**FAKULTAS EKONOMI**  
 Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220  
 Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285  
 Laman: www.fek.unj.ac.id

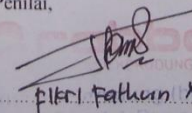


---

**PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**  
**PROGRAM SARJANA (S1)**  
**...2... SKS**

Nama : DIAN HELANA  
 No.Registrasi : 815 514 2014  
 Program Studi : PEND. TATA NIAGA  
 Tempat Praktik : CV. RABBANI ASYSA  
 Alamat Praktik/Telp : Jl. PEMUDA NO. 1A  
RAWAMANGUN, JAKARTA

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN																														
1	Kehadiran	86	1. Keterangan Penilaian :  <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Skor</td> <td style="width: 20%;">Nilai</td> <td style="width: 60%;">Bobot</td> </tr> <tr> <td>86-100</td> <td>A</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>81-85</td> <td>A-</td> <td>3,7</td> </tr> <tr> <td>76-80</td> <td>B+</td> <td>3,3</td> </tr> <tr> <td>71-75</td> <td>B</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>66-70</td> <td>B-</td> <td>2,7</td> </tr> <tr> <td>61-65</td> <td>C+</td> <td>2,3</td> </tr> <tr> <td>56-60</td> <td>C</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>51-55</td> <td>C-</td> <td>1,7</td> </tr> <tr> <td>46-50</td> <td>D</td> <td>1</td> </tr> </table>	Skor	Nilai	Bobot	86-100	A	4	81-85	A-	3,7	76-80	B+	3,3	71-75	B	3,0	66-70	B-	2,7	61-65	C+	2,3	56-60	C	2,0	51-55	C-	1,7	46-50	D	1
Skor	Nilai	Bobot																															
86-100	A	4																															
81-85	A-	3,7																															
76-80	B+	3,3																															
71-75	B	3,0																															
66-70	B-	2,7																															
61-65	C+	2,3																															
56-60	C	2,0																															
51-55	C-	1,7																															
46-50	D	1																															
2	Kedisiplinan	86																															
3	Sikap dan Kepribadian	86																															
4	Kemampuan Dasar	85																															
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	83																															
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	82																															
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	81																															
8	Aktivitas dan Kreativitas	81																															
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	80																															
10	Hasil Pekerjaan	83	2. Alokasi Waktu Praktik :  2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif  Nilai Rata-rata :  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <math>\frac{833}{10 \text{ (sepuluh)}} = 83,3</math> </div>																														
<b>Jumlah</b>		<b>833</b>	Nilai Akhir :  <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; border: 1px solid black;">83,3</td> <td style="width: 50%; text-align: center; border: 1px solid black;">Delapan puluh tiga koma tiga</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">Angka bulat</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">huruf</td> </tr> </table>	83,3	Delapan puluh tiga koma tiga	Angka bulat	huruf																										
83,3	Delapan puluh tiga koma tiga																																
Angka bulat	huruf																																

Jakarta, 28 FEBRUARI 2017  
 Penilai,  
  
**Fikri Fathoni (M. Ag.)**  
 Jl. Pemuda No. 1A Rawamangun  
 Jakarta 13220

Catatan :  
 Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 6. Jadwal Kegiatan Praktik Kerja Lapangan

**JADWAL KEGIATAN PKL**

**FAKULTAS EKONOMI – UNJ TAHUN AKADEMIK 2017/2018**

NO	BULAN KEGIATAN	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agu stus
1.	Pendaftaran PKL						
2.	Kontak dengan Instansi/Perusahaan untuk penempatan PKL						
3.	Surat permohonan PKL ke Instansi/Perusahaan						
4.	Penjelasan umum tentang PKL kepada semua Program Studi						
5.	Pembukaan Program PKL dan Ceramah Etika Kerja PKL						
6.	Penentuan Supervisor						
7.	Pelaksanaan Program PKL						
8.	Penulisan Laporan PKL						
9.	Penyerahan Laporan PKL						
10.	Koreksi Laporan PKL						
11.	Penyerahan Koreksi Laporan PKL						
12.	Batas akhir penyerahan Laporan PKL						
13.	Penutupan program PKL dan pengumuman nilai PKL						

Jakarta,.....  
Mengetahui,  
Wakil Dekan I.

.....  
NIP.

Lampiran 7. Jadwal Kegiatan Harian Praktik Kerja Lapangan

**JADWAL KEGIATAN HARIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**  
**PADA CV RABBANI ASYSA RAWAMANGUN**

Tanggal 23 Januari 2017 – 28 Februari 2017

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 23 Januari 2017	<ul style="list-style-type: none"><li>• Perkenalan dengan karyawan Rabbani pada saat rapat pagi</li><li>• Perkenalan dengan rekan satu tim, coordinator divisi.</li><li>• Pembagian jobdesc masing-masing bidang.</li></ul>
2	Selasa, 24 Januari 2017	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observasi toko</li><li>• Mempelajari produk-produk Rabbani terutama produk kerudung anak sekolah</li><li>• Membantu memberi ide untuk pembuatan akun media sosial yang dilakukan oleh SEO dan Programmer.</li></ul>
3	Rabu, 25 Januari 2017	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mempelajari produk-produk Rabbani yang berada di web resmi Rabbani</li><li>• Menghafal jenis-jenis kerudung anak sekolah yang di produksi Rabbani</li></ul>
4	Kamis, 26 Januari 2017	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mencari bahan untuk pembuatan artikel</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat artikel promosi kerudung Rabbani untuk di posting ke blog dan forum komunitas yang telah di buat</li> </ul>
5	Jumat, 27 Januari 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari daftar toko busana muslim yang ada di daerah Rawamangun</li> <li>• Membuat artikel promosi tentang Rabbani sebagai toko busana muslim terbesar di Rawamangun</li> </ul>
6	Senin, 30 Januari 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari data tentang Wisata makanan halal yang ada di Indonesia serta manfaatnya bagi kesehatan</li> <li>• Mempromosikan Halal Food Court dengan cara memasukannya kepada salah satu daftar tempat makanan halal di Indonesia</li> </ul>
7	Selasa, 31 Januari 2017	Melakukan perang cyber dikarenakan terjadi plagiarisme terhadap produk Kerudung anak sekolah Rabbani
8	Rabu, 01 Februari 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari bahan untuk pembuatan artikel promosi Rabbani</li> <li>• Membuat artikel “Rekomendasi hijab untuk wisata” dan mempromosikan kerudung Rabbani</li> <li>• Memposting artikel tersebut ke blog dan forum komunitas yang telah di buat</li> </ul>

9	Jumat, 03 Januari 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari daftar nama perusahaan yang ada di daerah Rawamangun untuk mempromosikan Halal Food Court</li> </ul>
10	Senin, 06 Februari 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari daftar sekolah favorit yang ada di Jabodetabek untuk kegiatan “Rabbani Go To School”</li> </ul>
11	Selasa, 07 Februari 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari daftar sekolah favorit yang ada di Jabodetabek untuk kegiatan “Rabbani Go To School”</li> </ul>
12	Rabu, 08 Februari 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu membuat konsep pelaksanaan “Rabbani Go To School”</li> </ul>
13	Kamis, 09 Februari 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendata daftar makanan yang dijual di Halal Food Court dan kelebihan-kelebihannya</li> <li>Membuat artikel promosi untuk mempromosikan daftar makanan yang di jual di Halal Food Court untuk di Posting ke blog dan forum komunitas yang telah di buat</li> </ul>
14	Jumat, 10 Februari 2017	Mempelajari tentang Binaan Rabbani “BIRO” yang dinaungi oleh Rabbani
15	Senin, 13 Febryari 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari bahan untuk pembuatan artikel</li> <li>Membuat artikel promosi krudng, dresslim dan kemko untuk di posting ke blog dan forum komunitas yang telah di buat</li> </ul>
16	Selasa, 14 Februari 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membantu menentukan promosi yang akan di berikan Rabbani untuk Voucher 112</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat artikel promosi untuk di posting ke blog dan forum komunitas yang telah di buat</li> </ul>
17	Kamis, 16 Februari 2017	Mencari daftar alamat kantor, universitas dan sekolah untuk promosi Halal Food Court Rabbani.
18	Jumat, 17 Februari 2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mewawancarai salah satu penjual di Halal Food Court yang menjual Chicken Organik</li> <li>• Membuat artikel mengenai chicken organic dengan perbandingan dengan Chicken yang biasa.</li> <li>• Memposting artikel tersebut ke ke blog dan forum komunitas yang telah di buat</li> </ul>
19	Selasa, 21 Februari 2017	Mendata sekolah-sekolah yang terdapat di sekitar Rawamangun dan utan kayu
20	Rabu, 22 Februari 2017	Mendiskusikan tentang lomba keagamaan yang akan di selenggarakan Rabbani
21	Kamis, 23 Februari 2017	Mengunjungi Sekolah-sekolah untuk mempromosikan lomba keagamaan yang akan di selenggarakan oleh Rabbani
22	Jumat, 24 Februari 2017	Mengunjungi Sekolah-sekolah untuk mempromosikan lomba keagamaan yang akan di selenggarakan oleh Rabbani


















23	Senin, 27 Februari 2017	Mengunjungi Sekolah-sekolah untuk mempromosikan lomba keagamaan yang akan di selenggarakan oleh Rabbani
24	Selasa, 28 Februari 2017	Menghubungi sekolah-sekolah untuk memastikan keikutsertaan dalam lomba keagamaan yang di selenggarakan oleh Rabbani

## Lampiran 8. Produk Kerudung Anak Sekolah





## Lampiran 9. Daftar Artikel Selama Praktik Kerja Lapangan

s in Local Disk (E:) > PKL > ARTIKEL >				
Name	Date modified	Type	Size	
 BUSANA MUSLIM	19-Dec-17 10:33 PM	File folder		
 3 fakta cabai	08-Feb-17 3:49 PM	Microsoft Office ...	17 KB	
 3 Kekayaan Alam yang Hanya ada di Ind...	07-Feb-17 12:00 PM	Microsoft Office ...	222 KB	
 10 Cara Merawat Rambut Bagi Wanita Be...	17-Feb-17 11:59 AM	Microsoft Office ...	22 KB	
 About Halal Food Court Rabbani	22-Feb-17 9:19 AM	Microsoft Office ...	12 KB	
 Anda Pengguna Hijab dan Hendak Liburan	24-Feb-17 9:43 AM	Microsoft Office ...	19 KB	
 Apa Warna Urine mu Hari ini	06-Feb-17 11:31 AM	Microsoft Office ...	158 KB	
 harus banget makanan halal	09-Feb-17 3:02 PM	Microsoft Office ...	98 KB	
 HFC Organic Chicken	02-Feb-17 2:43 PM	Microsoft Office ...	350 KB	
 KERUDUNG SEKOLAH PALING DIMINATI	24-Feb-17 2:14 PM	Microsoft Office ...	14 KB	
 Makanan khas luar Negeri yang Terkenal ...	13-Feb-17 10:45 AM	Microsoft Office ...	23 KB	
 Manfaat Air putih bagi kesehatan	10-Feb-17 10:56 AM	Microsoft Office ...	153 KB	
 MANFAAT GERAKAN SHALAT BAGI KESE...	17-Feb-17 9:24 AM	Microsoft Office ...	17 KB	
 manfaat makanan halal	09-Feb-17 12:07 PM	Microsoft Office ...	16 KB	
 model hijab dari seluruh dunia	28-Feb-17 10:49 AM	Microsoft Office ...	16 KB	
 Say Yes Or No to Valentine	14-Feb-17 12:02 PM	Microsoft Office ...	16 KB	
 TOKO BUSANA MUSLIM DI RAWAMANG...	22-Feb-17 11:33 AM	Microsoft Office ...	23 KB	

Lampiran 10. Daftar Nama Kantor, Universitas dan Sekolah

<b>DAFTAR KANTOR, UNIVERSITAS DAN SEKOLAH UNTUK HFC</b>			
<b>NO</b>	<b>INSTANSI</b>	<b>ALAMAT</b>	<b>KONTAK</b>
1	LABSCHOOL	Komplek UNJ, Jl. Raya Pemuda, RT.7/RW.14, Rawamangun, Pulo Gadung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13220	(021) 47079233
2	SMPI AL AZHAR RAWAMANGUN	Jl. Sunan Giri No.1, RT.2/RW.15, Rawamangun, Pulogadung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13220	(021) 47868234
3	SMKN 26	Jalan Balai Pustaka Baru 1, Rawamangun, Pulo Gadung, RT.2/RW.7, Rawamangun, Jakarta Timur, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13220	(021) 4720310
4	SDN II RAWAMANGUN	Jl. Haji. Ten No.29, RT.7/RW.3, Kayu Putih, Pulo Gadung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13210	(021) 4897345
5	SMPN 118	Jl. Pramuka Sari I No.19, RT.10/RW.8, Rawasari, Cemp. Putih, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10570	1 500 828
6	SMAN 22	Jl. Galur Sari Timur No.5, RT.11/RW.5, Utan Kayu Sel., Matraman, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13120	(021) 8563352

Lampiran 11. Halal Food Court Rabbani



## Halal food COURT

BRING SAFE, TASTY AND COMFORT TO YOU

Open 10.00 - 20.00 WIB

Reserver / Delivery Order  
Lulu : +62 897 6268 856  
Aisa : +62 812 8751 5566

Scan Barcode Location

halalfood.co.id @ hfrabbani\_rawamangun

Gedung Rabbani Rawamangun 1.1.3  
Jl. Raya Pemuda No. 1A, RT 08/RW 4, Rawamangun, Pulogadung, Jakarta Timur

JOGGETS	
	PAKET 1 (JOGGETS 1) RABU + LEMUR GARDU + 1 LITER TEPAK PAKET 1 (JOGGETS 2) RABU + LEMUR GARDU + 1 LITER TEPAK PAKET 1 (JOGGETS 3) RABU + LEMUR GARDU + 1 LITER TEPAK PAKET 1 (JOGGETS 4) RABU + LEMUR GARDU + 1 LITER TEPAK
	PHE GORENG SEAFOOD PHE GORENG SEAFOOD PHE GORENG SEAFOOD PHE GORENG SEAFOOD PHE GORENG SEAFOOD PHE GORENG SEAFOOD
	NASI JOGGETTS BOX NASI JOGGETTS BOX NASI JOGGETTS BOX NASI JOGGETTS BOX NASI JOGGETTS BOX NASI JOGGETTS BOX
	NASI BOLOGNESE NASI BOLOGNESE NASI BOLOGNESE NASI BOLOGNESE NASI BOLOGNESE NASI BOLOGNESE
	BUBBLE ICE BUBBLE ICE BUBBLE ICE BUBBLE ICE BUBBLE ICE BUBBLE ICE
	KOPILAMPING KOPILAMPING KOPILAMPING KOPILAMPING KOPILAMPING KOPILAMPING



## Lampiran 12. Dokumentasi



